

<b>Møde</b>	Skolebestyrelsesmøde
<b>Tid</b>	14. maj 2020, kl. Kl. 19.00 – 21.30
<b>Sted</b>	Lærerværelset på Nibe Skole
<b>Deltagere</b>	Michael Gaunø, Anne Sophie Valbjørn, Carsten Brunø, Jesper Hass Rasmussen, Stine Almskov, Christina Hoe Larsen, Jesper Larsen, Maria Gaardbo, Dina Thunberg, Thomas Sørensens, Marianne Uhrenholt, Ann Christina Raunsbæk
<b>Afbud</b>	Anne Skipper

## 1. Godkendelse af dagsorden (5 min)

- *Godkendt*
- *Næste skolebestyrelsesmøde rykkes til d. 3. juni.*

## 2. Status på perioden med Corona (45 min)

- Vi har haft en lang periode med ændrede vilkår for at drive skole. Skolen laver en status på de udfordringer, der har været og de løsninger som er fundet. Herefter vil ledelsen gerne høre om forældrenes perspektiv på situationen. Er der noget vi pt. skal være opmærksom på?
- *God fjernundervisning*
- *Opmærksomhed på opsyn med elever under genåbningen af 0.- 5. klasse og PUK.*
- *Kommunikation til forældrene om at bede alle de børn, der selv kan cykle og gå i skole om at gøre det fremfor at blive transporteret ved genåbningen mandag morgen.*
- *Udskolingens elever må pt. gå ned i byen i pauserne, men skolebestyrelsens forældrerepræsentanter er blevet bedt om at forholde sig til, hvorvidt det skal ændres iht. retningslinjerne om tilsyn og opsyn med eleverne i Corona-perioden. Forældrerepræsentanternes holdninger er meget forskellige. De beder ledelsen om at beslutte i samarbejde med personalet.*

## 3. Ny organisering af indskoling (45 min)

- På baggrund af nedgang i elevtallet på kommende 0.klasse har ledelsen sammen med personalet gjort sig nogle overvejelser om en ny struktur i indskoling. Vi vil gerne præsentere bestyrelsen for vores ideer.
- *Skolebestyrelsen orienteres og baggrunden drøftes.*

#### 4. Kaffe (10 min)

#### 5. Nyt fra... (20 min)

- **Ledelsen**

- Vi har ansat en teknisk servicemedarbejder.
  - *Søren Andersen, uddannet tømrer, er ansat og tiltrådt som teknisk-servicemedarbejder.*
- Status på behov for kommende ansættelser.
  - *Orientering.*

- **DUS-ledelsen**

- *Intet nyt.*
- *Elevtallet i DUS efterspørges og oplyses.*

- **Elevråd**

- *Intet nyt.*

- **Formand**

- Michael og Christina har deltaget i et møde vedr. fælles skoleledelse. De giver en orientering.
- *Der orienteres fra de forældrerepræsentanter, der har deltaget i mødet.*

#### 6. Punkt til orientering til øvrige forældre (10 min)

- Vi udvælger et emne og aftaler form for orientering.
  - *Punkt 2 Status på perioden med Corona.*

#### 7. Dagsorden til næste møde

- Hvad vil vi prioritere i dagsorden til næste gang? Hvad vil vi udsætte til næste år.
- *Skolebestyrelsens årsberetning*
- *Budget*
- *Princip for indskolingens organisering*
- *Skilsmissegrupper*
- *Fælles ledelse*

#### 8. Evt. (5 min)

- *Der arbejdes med plexiglas på gelænderet ved trapperne ved indskoling som afskærmning, men forholdene er i orden som de er i forvejen.*